



**ESTADO DO PIAUÍ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAQUIM PIRES-PI**  
**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTOS DE CARGOS**



**CADERNO DE PROVA OBJETIVA**

# ATENDENTE ODONTOLÓGICO

Leia atentamente as instruções abaixo.

01- Você recebeu do fiscal o seguinte material:

a) Este **Caderno**, com **40 (quarenta) questões** da Prova Objetiva, sem repetição ou falha, conforme distribuição abaixo. Examine se a prova está completa, se há falhas ou imperfeições gráficas que causem dúvidas.

Português	Informática	Conhecimentos Específicos
15	05	20

02- No **Cartão de Respostas**, a marcação da alternativa correta deve ser feita cobrindo a letra e preenchendo todo o espaço interno do quadrado, com caneta esferográfica de tinta na cor **azul** ou **preta**, de forma contínua e densa.

03- Para cada uma das questões objetivas, são apresentadas **4 (quatro) alternativas** classificadas com as letras **(A, B, C, D)**, mas só uma responde adequadamente à questão proposta. Você só deve assinalar **uma alternativa**. A marcação em mais de uma alternativa anula a questão, mesmo que uma das respostas esteja correta.

04- **Será eliminado** do Concurso Público o candidato que:

a) Utilizar ou consultar *cadernos, livros, notas de estudo, calculadoras, telefones celulares (ainda que desligados), papéis, apostilas, dentre outros.*

b) Ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o **Cartão de Respostas**.

05. Por motivo de segurança, o candidato só poderá retirar-se da sala após **1 (uma) hora** a partir do início da prova. O candidato que, por qualquer motivo ou recusa, **não** permanecer em sala durante o período mínimo estabelecido, terá o fato consignado em ata e será automaticamente eliminado do Concurso Público.

06. O candidato somente poderá levar o Caderno de Questões caso saia da sala de aplicação de sua prova nos últimos **30 (trinta) minutos**.

07. Não se comunique, em hipótese alguma, com outros candidatos.

08. Qualquer questionamento sobre a prova deverá ser encaminhado por via de recurso de acordo com o edital para este concurso Público.

10. Confira, no Cartão-Resposta, o número de sua Inscrição, o cargo para o qual se inscreveu, seu nome e assine no espaço adequado.

NOME DO (A) CANDIDATO (A): \_\_\_\_\_

Nº DE INSCRIÇÃO: \_\_\_\_\_



**MAIS INFORMAÇÕES:**

Internet: [www.institutomachadodeassis.com.br](http://www.institutomachadodeassis.com.br)  
 Telefone: (86) 3025-1017  
 E-mail: [ima.joaquimpres2019@outlook.com](mailto:ima.joaquimpres2019@outlook.com)

INSTITUTO MACHADO DE ASSIS - IMA

CONCURSO PÚBLICO PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAQUIM PIRES-PI

**RASCUNHO**

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40

FOLHA DE ANOTAÇÃO DO GABARITO - ATENÇÃO: *Esta parte somente deverá ser destacada pelo fiscal da sala, após o término da prova.*

**INSTITUTO**  
**MACHADO DE ASSIS**

**LÍNGUA PORTUGUESA****QUESTÕES DE 1 A 15**

Para responder a essas questões, assinale APENAS UMA ÚNICA alternativa correta e marque o número correspondente na Folha de Respostas.

**AS QUESTÕES DE 1 A 15 ESTÃO RELACIONADAS AO TEXTO ABAIXO****TEXTO**

1           Existe muita gente que acredita que o dinheiro só corre para quem já o tem, tal como uma lei  
2 que não está escrita em lugar nenhum, mas que opera e influencia nossas vidas cotidianas.

3           Por isso, os ricos ficariam sempre mais ricos e os pobres sempre mais pobres. Seria a mesma  
4 coisa de dizer que dinheiro atrai dinheiro, numa espiral de abundância de um lado, e do outro uma  
5 espiral de escassez.

6           Por mais determinista que possa parecer, e mesmo sem entender uma vírgula de finanças, estas  
7 pessoas podem ter uma parcela de razão. Este é um assunto interessante de examinar e por isso vamos  
8 a ele.

9           Inicialmente, precisamos deixar claro que o dinheiro não possui a capacidade de exercer  
10 atração, como por exemplo os ímãs possuem. Dinheiro é algo inanimado, uma convenção  
11 exclusivamente humana de valor que serve para facilitar as transações.

12           Se existe algum atributo que o dinheiro possui, ele vem de nossa parte. Então, por si só, ele  
13 jamais poderá preferir uma pessoa, um local ou uma situação. Nós é que fazemos isso continuamente  
14 através de nossas escolhas, nossos pensamentos e nossas atitudes. E isso tem consequências.

15           Isso nos permite concluir que o primeiro fator determinante não está no objeto dinheiro, mas  
16 na pessoa que se relaciona com ele.

17           Os valores morais que orientam a sua vida, os conceitos que ela utiliza para compreender a  
18 realidade à sua volta, tanto no aspecto temporal como espacial, e os comportamentos que adotam são  
19 determinantes para que os indivíduos acumulem mais ou menos dinheiro. Também são determinantes  
20 para que ela não acumule nada.

21           Porém, não é somente no aspecto pessoal que residem estes fatores determinantes. Eles também  
22 estão presentes no ambiente externo. Algo que poderíamos chamar de oportunidade.

23           Logo, não é absurdo imaginar que alguém que vive numa longínqua tribo africana tenha menos  
24 condições de formar riqueza material do que alguém que vive em um país com boas taxas de  
25 crescimento econômico.



26 Também não é absurdo imaginar que alguém com mais dinheiro tenha mais oportunidades que  
27 possibilitam acesso a informações, fatos e pessoas que fomentam mais dinheiro.

28 A oportunidade funciona como uma alavanca, porém não substitui a conduta individual. Isso  
29 porque existem muitos casos de pessoas que saem de condições de grande carência financeira e  
30 alcançam bons patamares de riqueza ou estabilidade. Bem como existem aqueles que perdem boas  
31 condições e experimentam provações financeiras severas.

32 Mesmo assim, não podemos negar uma questão matemática nesse aspecto, que favorece a  
33 crença que estamos examinando. Um montante financeiro maior gera maiores lucros, alimentando ainda  
34 mais a fonte que o originou.

35 Na verdade, aplicar 15% sobre 15 milhões tem muito mais resultados do que aplicar os mesmos  
36 15% sobre 15 mil, apesar de que nem sempre quanto maior a base financeira, maior a rentabilidade  
37 sobre ela. Contudo, isso fortalece a lógica de que quanto mais dinheiro existir, mais dinheiro se terá.

38 O fato é que, seja nas pessoas, seja nas empresas, seja nos países, existe um momento no qual  
39 o padrão existente é quebrado, as determinantes externas não são suficientes e um processo de pobreza  
40 ou de riqueza se inicia.

41 Portanto, não se trata de uma lei, como a gravidade. Trata-se, no máximo, de uma tendência.  
42 E em condições honestas, este momento de quebra e mutação normalmente está relacionado com a falta  
43 ou a presença de trabalho, empenho, produtividade, diferenciação e geração de valor para o mercado.

FONTE: <https://dinheirama.com/rico-fica-mais-rico-pobre-fica-mais-pobre/>



- 01)** Do ponto de vista temático, o texto enfoca:
- (A) A mudança de classe social que está diretamente condicionada a fatores predefinidos que possibilitam a aquisição de dinheiro.
  - (B) A relativização da projeção e da manutenção do status econômico de quem lida com dinheiro.
  - (C) O papel da informação no mundo dos negócios, permitindo o crescimento da riqueza daqueles que demonstram mais competência que os outros.
  - (D) O desejo do ser humano de enriquecer, impulsionado pelo desejo de superação social.
- 02)** A declaração que constitui o último parágrafo do texto tem caráter:
- (A) Analítico.
  - (B) Restritivo.
  - (C) Retificador.
  - (D) Individualista.
- 03)** No sétimo parágrafo do texto (L.17/20), está presente:
- (A) Linguagem espontânea e descontraída.
  - (B) Estilo marcado por períodos curtos.
  - (C) Ênfase no discurso argumentativo.
  - (D) Predomínio de recursos sensoriais.
- 04)** Sobre os elementos linguísticos usados no texto, é verdadeiro o que se afirma em:
- (A) “gente”, em “Existe muita gente” (L.1) manterá a mesma função sintática se houver a troca do verbo *existir* por *haver*.
  - (B) “que” e “que”, em “que acredita que o dinheiro só corre para quem já o tem” (L.1) pertencem à mesma classe gramatical.
  - (C) “algum” (L.12) se posposto ao substantivo com o qual se relaciona modificará o sentido da frase, passando a expressar valor positivo.
  - (D) As expressões “Mesmo assim” (L.32) e “apesar de” (L.36) expressam o mesmo valor semântico.
- 05)** Exerce a mesma função sintática da expressão “de escassez” (L.5) o termo:
- (A) “de valor” (L.11).
  - (B) “de nossa parte” (L.12).
  - (C) “de crescimento” (L.24/25).
  - (D) “de valor” (L.43).
- 06)** De “compreender” (L.17) forma-se
- (A) Compreensão.
  - (B) Compreensão.
  - (C) Compreensão.
  - (D) Compreensão.
- 07)** A base de formação primitiva das palavras “riqueza” (L.24) e “oportunidades” (L.26) é, respectivamente,
- (A) Adjetivo e adjetivo.
  - (B) Substantivo e substantivo.
  - (C) Adjetivo e substantivo.
  - (D) Substantivo e adjetivo.
- 08)** Há correspondência modo-temporal entre a forma verbal simples “originou” (L.34) e a composta:
- (A) Tivesse originado.
  - (B) Tinha originado.
  - (C) Terá originado.
  - (D) Tem originado.
- 09)** Há ditongo e dígrafo, respectivamente, na alternativa:
- (A) “cotidianas” (L.2) e “nossas” (L.2).
  - (B) “realidade” (L.18) e “tenha” (L.23).
  - (C) “residem” (L.21) e “sempre” (L.3).
  - (D) “países” (L.38) e “riqueza” (L.30).
- 10)** A forma verbal “acumulem” (L.19) indica uma ação:
- (A) Concluída.
  - (B) Hipotética.
  - (C) Momentânea.
  - (D) Habitual.
- 11)** De acordo com o texto, é verdadeiro o que se afirma em:
- (A) A expressão “é que” (L.13), por ser expletiva, pode ser retirada da frase, mantendo a coerência gramatical.
  - (B) Os termos “só” (L.1) e “só” (L.12), do ponto de vista morfológico são iguais.
  - (C) Os vocábulos “se” e “se”, em “não se trata de uma lei,” (L.41) funcionam como pronome apassivador subjetivo.
  - (D) “atributo” (L.12) exerce a função de complemento do verbo.



**12)** A alternativa cujo termo transcrito tem valor predicativo é:

- (A) “em lugar nenhum” (L.2).
- (B) “no objeto dinheiro” (L.15).
- (C) “individual” (L.28).
- (D) “de oportunidade” (L.22).

**13)** Leia os itens abaixo:

- I. “A oportunidade funciona como uma alavanca,” (L.28).
- II. “**porém** não substitui a conduta individual.” (L.28).

Em relação ao item **I**, o elemento de coesão em negrito no item **II** expressa

- (A) Causa
- (B) Ressalva
- (C) Adição.
- (D) Explicação.

**14)** A ação expressa pela forma verbal transcrita à esquerda que está corretamente indicada é

- (A) “possa parecer,” (L.6) – contínua no presente.
- (B) “ficariam” (L.3) – duvidosa no passado.
- (C) “tenha” (L.23) - hipotética no presente.
- (D) “originou” (L.34) – em desenvolvimento no passado.

**15)** Expressa exclusão o termo

- (A) “somente” (L.21).
- (B) “Por isso” (L.3).
- (C) “Também” (L.19).
- (D) “ou” (L.30).



# INFORMÁTICA

# QUESTÕES DE 16 A 20

**16)** Alguns usuários do Windows 8 necessitam vez por outra ampliar a tela para poder enxergar melhor determinados detalhes, por uma questão de acessibilidade o referido sistema operacional disponibiliza a “lupa”, ferramenta que amplia instantaneamente a tela de forma muito prática, bastando acionar as teclas de atalho:

- (A) Alt Gr + L.
- (B) Ctrl + Alt + L.
- (C) Windows + =.
- (D) Alt + F11.

**17)** Por conceito, software é a parte lógica do computador, ou seja, são os programas. Que por sua vez são divididos em três categorias: Software *Básico*; *Utilitários*; e *Aplicativos*. A alternativa que contém apenas softwares utilitários é:

- (A) Desfragmentador de Disco, Debian.
- (B) Panda Antivírus, Winzip.
- (C) Power-Point, Corel-Draw.
- (D) Windows, Linux.

**18)** Sobre formatação e edição de texto no Microsoft Office Word 2007. Pode-se aplicar diversos efeitos à fonte, ou seja, aos caracteres. Quando uma palavra é escrita desta forma: “**Fulano de Tal dos Anzóis**” e após aplicado determinado efeito assume esta forma: “**FULANO DE TAL DOS ANZÓIS**”. Fez-se uso do recurso:

- (A) Relevo.
- (B) Sobrescrito.
- (C) Tachado.
- (D) Versalete.

**19)** Observe a planilha a seguir, nela consta o fluxo de vendas dos atendentes de uma determinada loja:

	A	B	C	D
1	<b>Vendedor</b>	<b>Produtos</b>	<b>Vendas</b>	<b>Total</b>
2	Mário	Computador	1.236,00	
3	Gomes	HD	335,00	
4	Mário	No-break	180,00	
5	Gomes	Monitor	600,00	
6	Ricardo	Teclado	42,00	

Para consolidação do resultado, o operador criou a planilha a seguir:

	A	B
7	<b>Vendedor</b>	<b>Total</b>
8	Mário	
9	Gomes	
10	Ricardo	

Com a finalidade de agrupar os resultados obtidos por Gomes, o idealizador da planilha fez uso da fórmula “SOMASE”, que é aplicada corretamente da seguinte maneira:

- (A) =SOMA(C3+C5);SE(A2=A9;B9=C3;””)
- (B) =SOMASE(A2:A6;A9;C2:C6)
- (C) =SOMA(C3:C5);SE(A2=A9;B9=C3;””)
- (D) =SOMASE(A2=A9;B9=C3;””)

**20)** É um conjunto de hardware e software que permite computadores individuais estabelecerem comunicação entre si, trocando e compartilhando informações e recursos.

Este conceito refere-se a:

- (A) Dispositivos de rede.
- (B) Internet.
- (C) Rede local.
- (D) Wi-Fi.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS****QUESTÕES DE 21 A 40**

- 21)** São princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde, **EXCETO**:
- (A) capacidade de resolução dos serviços em todos os níveis de assistência.
  - (B) conjugação dos recursos financeiros, tecnológicos, materiais e humanos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios na prestação de serviços de assistência à saúde da população.
  - (C) integralidade de assistência, entendida como conjunto articulado e contínuo das ações e serviços preventivos e curativos, individuais e coletivos, exigidos para cada caso em todos os níveis de complexidade do sistema.
  - (D) proibição da divulgação de informações quanto ao potencial dos serviços de saúde e a sua utilização pelo usuário.
- 22)** O conjunto de ações e serviços de saúde, prestados por órgãos e instituições públicas federais, estaduais e municipais, da Administração direta e indireta e das fundações mantidas pelo Poder Público, constitui o/a:
- (A) Sistema Único de Saúde (SUS).
  - (B) Agência Nacional de Vigilância Sanitária.
  - (C) Sistema complementar de saúde.
  - (D) Sistema privado de saúde.
- 23)** **NÃO** é princípio ou diretriz do Sistema Único de Saúde:
- (A) conjugação dos recursos financeiros, tecnológicos, materiais e humanos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios na prestação de serviços de assistência à saúde da população.
  - (B) divulgação de informações quanto ao potencial dos serviços de saúde e a sua utilização pelo usuário.
  - (C) centralização político-administrativa, com direção única em cada esfera de governo.
  - (D) organização de atendimento público específico e especializado para mulheres e vítimas de violência doméstica em geral, que garanta, entre outros, atendimento, acompanhamento psicológico e cirurgias plásticas reparadoras.
- 24)** As ações e serviços de saúde são considerados de relevância pública e devem ser organizados de acordo com as seguintes diretrizes, **SALVO**:
- (A) universalidade.
  - (B) equidade.
  - (C) gratuidade.
  - (D) integralidade.
- 25)** Assinale a única alternativa que apresenta uma função desempenhada pelo atendente odontológico.
- (A) Investigar e procurar resolver problemas biológicos do homem, através de atentas observações, exames e testes feitos no organismo.
  - (B) Prestar cuidados de enfermagem pré e pós-operatórios.
  - (C) Recepcionar as pessoas no consultório dentário, procurando identificá-las e averiguar suas necessidades, para prestar informações, receber recados ou encaminhá-las ao cirurgião dentista e executar tarefas auxiliares ao trabalho do cirurgião dentista, visando a agilização dos serviços.
  - (D) controlar a arrecadação e promover a cobrança de tributos, aplicando penalidades.
- 26)** Os artigos utilizados na cavidade bucal devem ser esterilizados através do seguinte recurso:
- (A) ácido peracético a 0,2%
  - (B) autoclave.
  - (C) hipoclorito de sódio a 1%.
  - (D) estufa.
- 27)** Em relação ao atendimento telefônico, o atendente odontológico deve:
- I. atender a ligação prontamente.
  - II. usar um tom de voz amigável.
  - III. atender o cliente com educação.
- É correto o que se afirma em:
- (A) I e III
  - (B) II
  - (C) I, II e III
  - (D) I





**28)** O atendente odontológico deve realizar a higienização das mãos:

1. Após a troca de máscaras.
2. Após um procedimento clínico.
3. Se houver contato com superfícies contaminadas ou com secreções do paciente.
4. Após a retirada das luvas.
5. Depois de concluir a limpeza e desinfecção dos equipamentos e instrumental clínico.

A soma dos itens corretos é:

- (A) 15
- (B) 10
- (C) 9
- (D) 14

**29)** O atendente odontológico **NÃO** deve

- (A) culpar o cliente por algo que saiu errado.
- (B) ser arrogante com os clientes.
- (C) ignorar o cliente/paciente.
- (D) As alternativas “A”, “B” e “C” estão corretas.

**30)** A espátula de titânio antiaderente é um instrumental para inserir

- (A) verniz cavitário.
- (B) hidróxido de cálcio.
- (C) flúor.
- (D) amálgama dental.

**31)** São vantagens do amálgama de prata, **EXCETO**:

- (A) baixo custo.
- (B) presença de mercúrio e outros metais pesados.
- (C) resistência ao desgaste.
- (D) selamento marginal.

**32)** Todas as alternativas a seguir apresentam instrumentais utilizados para realizar procedimentos de exodontia (extrações dentárias), **SALVO**:

- (A) fórceps.
- (B) alavanca.
- (C) alveolótomo.
- (D) espátula de inserção.

**33)** São funções do Atendente Odontológico:

- I. Receber os pacientes com horário previamente marcados, procurando identificá-los averiguando as necessidades e o histórico dos mesmos.
- II. Efetuar o controle da agenda de consultas, verificando horários e disponibilidade dos profissionais.
- III. Fazer a manipulação de material provisório e definitivo usado para restauração dentária.

É correto o que se afirma em:

- (A) II
- (B) I e III
- (C) I, II e III
- (D) I

**34)** O Atendente Odontológico deve receber o *paciente no consultório odontológico*. Para isso, será preciso executar algumas tarefas essenciais, como:

- I. Organizar todo o consultório antes do início do expediente.
- II. Verificar, na agenda, quais são os trabalhos que se encontram agendados para aquele dia.
- III. Preparar os materiais que serão utilizados nos trabalhos daquele dia.

A quantidade de assertivas corretas é:

- (A) 1
- (B) 3
- (C) 2
- (D) 0

**35)** É atribuição do Atendente Odontológico:

- (A) Clinicar e medicar pacientes dentro de sua especialidade.
- (B) Conduzir veículos automotores, caminhões e ônibus destinados ao transporte de passageiros e cargas.
- (C) Cumprir com as atribuições atualmente definidas para os AVE em relação à prevenção e ao controle das endemias, combate e prevenção de endemias mediante a notificação de focos endêmicos.
- (D) Preencher a ficha clínica do paciente, após o exame clínico ter sido realizado pelo dentista.



**36)** “É um aplicativo desenvolvido pela Microsoft Corporation que oferece ao usuário recursos para desenvolver e manipular documentos de texto, para as mais variadas finalidades. Além de textos convencionais, você pode desenvolver documentos mais avançados, tais como livros, livretos, páginas em colunas (como as de revista, por exemplo), originais para jornais, currículos, textos com informações tabeladas (dispostas em tabelas), textos com figuras, enfim, uma gama enorme de outros documentos onde o texto é o conteúdo principal”.

O aplicativo descrito no texto acima é o:

- (A) Prompt de comando.
- (B) Safari
- (C) Word
- (D) Paint

**37)** No Word, a \_\_\_\_\_ permite a visualização das diversas medidas utilizadas em um documento de texto, serve como atalho para inserir e (re)definir marcas de tabulação e parágrafo.

Assinale a alternativa que preenche de forma correta a lacuna acima.

- (A) barra de ferramentas
- (B) barra de título
- (C) régua
- (D) barra de rolagem

**38)** Quando estiver trabalhando em qualquer documento, precisará utilizar algumas teclas e combinações de teclas, a fim de incluir, substituir ou apagar determinadas palavras e caracteres em seu texto. A tecla [ End ] é utilizada para:

- (A) mover o cursor para o final da linha corrente.
- (B) mover o cursor para o início da linha corrente.
- (C) mover o cursor imediatamente para o final do documento.
- (D) mover o cursor imediatamente para o início do documento.

**39)** O aplicativo \_\_\_\_\_ trata-se de uma planilha eletrônica onde se efetua cálculos, análise, orçamentos e gerencia listas em planilhas ou páginas da Web.

Assinale a opção que responde corretamente a lacuna acima.

- (A) PowerPoint
- (B) Excel
- (C) Google Chrome
- (D) Calculadora.

**40)** A função “MÁXIMO” do Microsoft Office Excel

- (A) retorna o valor da soma de duas células.
- (B) retorna o menor valor de uma tabela.
- (C) retorna o maior valor de uma faixa de células.
- (D) retorna o menor valor de uma faixa de células.